

2014-04-08

Mardi, 8 avril 2014

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Adrien tenue le mardi, huit avril deux mille quatorze (08-04-14) à vingt heures au Centre communautaire sous la présidence de Monsieur Pierre Therrien, maire et des conseillers suivants :

Siège N° 1 = Claude Dupont  
Siège N° 2 = Claude St-Cyr  
Siège N° 3 = Adrien Gagnon  
Siège N° 4 = Claude Blain  
Siège N° 5 = Paul Chaperon  
Siège N° 6 = Stéphane Poirier (absent)

La directrice générale et secrétaire-trésorière Maryse Ducharme est aussi présente.

La séance s'ouvre par la prière récitée par le maire.

#### ORDRE DU JOUR

- 1° Adoption de l'ordre du jour ;
- 2° Compte-rendu du responsable du réseau d'égout et de la voirie ;
- 3° **Adoption des procès-verbaux des réunions précédentes ;**
- 4° **Suivi des réunions précédentes (si changement) ;**
- 5° Certificat de crédits suffisants ;
- 6° Adoption des comptes ;
- 7° Compte-rendu des sorties des élus ;
- 8° La correspondance ;
- 9° Politique d'accueil de la MRC des Sources ;
- 10° Rapport des revenus et dépenses ;
- 11° Offre d'emploi étudiant ;
- 12° Demande d'un contribuable - programme compostage ;
- 13° Période de questions ...;
- 14° Pause ;
- 15° Entente avec la CSST pour la constitution d'une mutuelle de prévention ;
- 16° Appui demandé par la FQM - signature d'une entente de partenariat fiscal ;
- 17° Financement GE Canada - Niveleuse ;
- 18° Campagne annuelle de membership du CSLE ;
- 19° Appui demandé par l'Association canadienne pour la santé mentale ;
- 20° Voirie ;
- 21° Varia ;
  - 21.1° Route 257.

201404-060

Il est proposé par le conseiller Claude St-Cyr appuyé par le conseiller Paul Chaperon

QUE l'ordre du jour soit accepté comme tel à la condition que le point 9 vienne après le point 2 et qu'il demeure ouvert jusqu'à la fin de la session.

Adoptée

## POLITIQUE D'ACCUEIL DE LA MRC DES SOURCES

Annie Plamondon du Bureau d'information touristique et Daniel Pitre du SADC on fait une brève présentation aux membres du conseil de la Politique d'accueil de la MRC des Sources.

### PROCÈS-VERBAL

Attendu que les élus ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire et qu'ils en ont pris connaissance ;

201404-061

Il est proposé par le conseiller Paul Chaperon appuyé par le conseiller Claude St-Cyr

**QUE le procès-verbal soit adopté.**

Adoptée

### PROCÈS-VERBAL

Attendu que les élus ont reçu une copie du procès-verbal de la séance extraordinaire et qu'ils en ont pris connaissance ;

201404-062

Il est proposé par le conseiller Claude Dupont appuyé par le conseiller Adrien Gagnon

**QUE le procès-verbal soit adopté.**

Adoptée

## CERTIFICAT DE CRÉDITS SUFFISANTS

201404-063

Je soussignée, Maryse Ducharme, directrice générale et secrétaire-trésorière, **déclare** qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes ci-après mentionnés.

.....  
Maryse Ducharme,  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

### LES COMPTES

201400164 = Sylvie Berthaud : inscription aux états généraux	50.00 \$
201400165 = La Meunerie : subvention 1/3	1 000.00 \$
201400166 = Hydro-Québec : éclairage de rues	213.79 \$
201400167 = Bell Canada : téléphone au bureau municipal	209.98 \$
201400168 = Bell Mobilité : forfait cellulaires	110.06 \$
201400169 = Petite caisse : timbres et réception	300.00 \$
201400170 = Hydro-Québec : électricité station pompage est et ouest centre communautaire, chalet des loisirs, station épuration et garage	5 103.19 \$
201400171 = Michel Larrivée : 12 h contrat de conciergerie	180.00 \$
201400172 = Michel Larrivée : 12 h contrat de conciergerie	180.00 \$
201400173 = Michel Larrivée : 12 h contrat de conciergerie	180.00 \$
201400174 = Rénovations Guy Chaperon (refait chèque)	4 313.69 \$

**TOTAL DES DÉPENSES DE MARS : 78 869.95 \$**  
**TOTAL DES REVENUS DE MARS : 108 210.00 \$**

201490063 à 66 = Maryse Ducharme : salaire	2 318.84 \$
201490067 à 70 = Dany Guillemette : salaire	2 084.04 \$
201490071 à 74 = Sylvain Thibodeau : salaire	2 055.44 \$
201490075 = Claude Blain : rémunération des élus pour avril 2014	219.15 \$
201490076 = Paul Chaperon : rémunération des élus pour avril 2014	219.15 \$
201490077 = Claude Dupont : rémunération élus pour avril 2014	219.15 \$
201490078 = Adrien Gagnon : rémunération élus pour avril 2014	219.15 \$
201490079 = Stéphane Poirier : rémunération élus pour avril 2014	219.15 \$
201490080 = Claude St-Cyr : rémunération élus pour avril 2014	219.15 \$
201490081 = Pierre Therrien : rémunération élus pour avril 2014	665.85 \$
201400176 = Mégaburo : lecture de compteur	281.31 \$
201400177 = Commission scolaire des Sommets : location locaux	164.85 \$
201400178 = Bureau en gros : enveloppes, feuilles de couleur, agrafes, trombones, étiquettes pour clés, piles, protège feuilles, chemises suspendues (légal)	126.63 \$
201400179 = Equipement sanitaire Cherbourg : nettoyeur à plancher	212.29 \$
201400180 = Ministère du revenu Québec : déductions à la source	2 848.79 \$
201400181 = Régie Inter. Sanitaire Hameaux : quote-part avril 2014	2 352.25 \$
201400182 = Agence des douanes et du revenu du Canada : déductions à la source	1 136.01 \$
201400183 = Pierre Therrien : frais de déplacement	44.20 \$
201400184 = CSST : avis de cotisation	405.77 \$
201400185 = Graymont : granulats calcaire	567.05 \$
201400186 = Coop Ham-Nord : bois, vis à bois,	55.37 \$
201400187 = Claude Darveau : transport de gravier	809.54 \$
201400188 = Claude St-Cyr : caisses de bouteilles d'eau	19.95 \$
201400189 = Laboratoires d'analyses SM : analyses eaux usées	63.87 \$
201400190 = Financière Banque Nationale : intérêts règl. emprunt	2 238.60 \$
201400191 = Service mécaniques RSC : gear oil, cartouche valve, tuyau, coude 90, collet 5", main d'œuvre	1 225.83 \$
201400192 = Pneus & mécanique Vachon : pneu, balancement	787.60 \$
201400193 = Atelier Multi-Services CDMG : rond, temps de travail	403.88 \$
201400194 = Charest International : tube, filtre, bouclier, collet, collier,	381.55 \$
201400195 = Desroches, Groupe Pétrolier : diesel et mazout	4 728.42 \$
201400196 = Gesterra : enfouissement février et mars 2014	1 855.46 \$
201400197 = Équipement Sigma : joint	6.43 \$
201400198 = France Létourneau : transport gravier	569.12 \$
201400199 = Saphir Technologie : ménage et entretien ordinateur de la bibliothèque	293.19 \$
201400200 = Fonds de Solidarité FTQ : régime retraite	652.10 \$
201400201 = Placements MacKenzie : REER (payé par employés)	100.00 \$
201400202 = Copernic : coordination du projet et frais de déplacement	2 012.06 \$
201400203 = CLD - MRC du Granit : projet borne, contribution	4 264.92 \$
201400204 = Focus gestion de flotte et carburant : focus neige et temps onde IDN pour Inter et Silverado	274.55 \$
201400205 = GE Capital Canada : fin du contrat location-achat de la niveleuse	1.15 \$
201400206 = Centre agricole Wotton : hose	28.03 \$
201400207 = Centre d'action bénévole : semaine des popotes roulantes	20.00 \$
201400208 = Pierre Therrien : frais de déplacement, inscription au congrès Inode Estrie	111.79 \$
201400209 = Adrien Gagnon : frais de déplacement	416.80 \$
201400210 = Leroux et Frères : essuie-glace	49.44 \$
201400211 = Dépanneur Gazébof : essence	754.56 \$
201400212 = Desroches, Groupe Pétrolier : diesel et mazout	4 965.03 \$
201400213 = Centre agricole Wotton : plug cup, filtre, muffler,	1 389.66 \$

201400214 = Michel Larrivée : 27 h contrat conciergerie + grand ménage	405.00 \$
201400215 = Hydro-Québec : éclairage public	236.67 \$
201400216 = Bell Canada : téléphone au bureau municipal	207.80 \$
201400217 = Ville d'Asbestos : inscriptions loisirs Asbestos	125.99 \$
201400218 = Graymond : gravier	606.52 \$
201400219 = Entreprises Gilles Pellerin : travaux de pelle	758.84 \$
201400220 = Fonds d'information sur le territoire : avis de mutation	20.00 \$
201400221 = Claude Darveau : transport gravier	367.76 \$
201400222 = Laboratoires d'analyses SM : analyses de laboratoires	90.55 \$
201400223 = Transport Jean Baptiste Laroche : transport de gravier	273.38 \$
201400224 = Centre agricole Wotton : raccord hose	33.66 \$
GE Canada : 72 mois – financement camion Inter	3 832.61 \$
	<hr/>
	52 015.90 \$

201404-064

Il est proposé par le conseiller Adrien Gagnon  
appuyé par le conseiller Claude St-Cyr

QUE les comptes ci-haut mentionnés soient acceptés et que le maire et la secrétaire-trésorière soient autorisés à signer les chèques pour et au nom de la municipalité.

Adoptée

#### **RAPPORT DES REVENUS ET DÉPENSES**

201404-065

Il est proposé par le conseiller Claude St-Cyr  
appuyé par le conseiller Paul Chaperon

QUE les membres du conseil adoptent le rapport des revenus et dépenses préparé par la directrice générale et secrétaire-trésorière, Maryse Ducharme en date du 1<sup>er</sup> avril 2014.

Adoptée

#### **OFFRE D'EMPLOI ÉTUDIANT**

201404-066

Il est proposé par le conseiller Claude St-Cyr  
appuyé par le conseiller Paul Chaperon

QUE la directrice générale et secrétaire-trésorière, Maryse Ducharme soit autorisée à envoyer l'offre d'emploi pour l'entretien des pelouses durant la période estivale 2014.

Adoptée

#### **DEMANDE D'UN CONTRIBUABLE PROGRAMME COMPOSTAGE**

Une demande de remboursement de 25 \$ a été faite par un contribuable étant donné qu'ils commenceront à faire du compostage dès ce printemps.

Les membres du conseil demandent d'être informé dès que le bac sera installé et après vérification, une décision sera prise.

**RÉSOLUTION EN VUE DE LA SIGNATURE D'UNE ENTENTE  
AVEC LA CSST POUR LA CONSTITUTION D'UNE  
MUTUELLE DE PRÉVENTION**

201404-067

Il est proposé par le conseiller Adrien Gagnon  
appuyé par le conseiller Claude Blain

ET RÉSOLU

QUE les membres du conseil de la Municipalité de Saint-Adrien en ayant fait une lecture complète et s'en déclarant satisfaits, que l'entente projetée avec la *Commission de la santé et de la sécurité du travail* relative au regroupement d'employeurs aux fins de l'assujettissement à des taux personnalisés et au calcul de ces taux pour l'année 2014 soit acceptée telle que rédigée, et que la Fédération québécoise des municipalités soit autorisée à signer cette entente ainsi que tout renouvellement subséquent de cette entente, et ce, tant que la présente autorisation n'a pas été dûment révoquée par une nouvelle résolution des administrateurs de la FQM.

Adoptée

**DEMANDE DE SIGNATURE D'UNE ENTENTE DE  
PARTENARIAT FISCAL**

**CONSIDÉRANT QUE** l'Entente de partenariat fiscal et financier 2007-2013 entre le gouvernement du Québec et les municipalités est arrivée à échéance à la fin de 2013;

**CONSIDÉRANT QUE** cette entente s'inscrivait dans une volonté commune de modifier, dans un esprit de partenariat, les relations et les façons de faire entre le gouvernement et les municipalités en dotant celles-ci de revenus prévisibles et stables;

**CONSIDÉRANT QU'** en 2012, divers comités techniques ont été mis sur pied afin d'évaluer les différentes composantes, les modifications et les bonifications à être apportées à l'Entente ainsi que les modalités de répartition entre les municipalités;

**CONSIDÉRANT QU'** en juin 2013, le gouvernement a soumis une proposition financière représentant 10,52 milliards de dollars comparativement à une première proposition représentant 10 milliards;

**CONSIDÉRANT QUE,** pour les membres de la Fédération québécoise des municipalités, cette dernière proposition se traduisait par des gains estimés à 317,4 millions de dollars par rapport à la proposition initiale;

**CONSIDÉRANT QUE,** de plus, les municipalités doivent supporter dès 2014 les impacts budgétaires des modifications comptables apportées au traitement des remboursements de la taxe de vente du Québec (TVQ), modifications ayant des impacts financiers majeurs pour une majorité de celles-ci, et ce, sans contreparties adéquates;

**CONSIDÉRANT** le fait que le rejet, par les autres intervenants municipaux, de cette proposition fut une erreur;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil d'administration de la Fédération québécoise des municipalités a adopté la résolution CA-2014-02-13/03 dans laquelle il sollicite l'appui des membres de la Fédération;

201404-068

POUR CES MOTIFS, il est proposé par le conseiller Claude Dupont appuyé par le conseiller Claude St-Cyr

De **DEMANDER** au gouvernement du Québec de procéder dès maintenant à la signature d'une entente sur la base de la proposition du 7 juin 2013.

Adoptée

**FINANCEMENT GE CANADA - NIVELEUSE  
CONTRAT 120006229073**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a entièrement remboursé la location-achat de la niveleuse ;

201404-069

Il est proposé par le conseiller Adrien Gagnon appuyé par le conseiller Paul Chaperon

QUE la Municipalité de Saint-Adrien verse la somme de 1,15 \$ pour le transfert de titre pour la niveleuse de marque John Deere modèle 770ch.

Adoptée

**CAMPAGNE ANNUELLE DE MEMBERSHIP DU CSLE**

201404-070

Il est proposé par le conseiller Paul Chaperon appuyé par le conseiller Claude Dupont

QUE la Municipalité de Saint-Adrien renouvelle l'adhésion auprès du Conseil Sport Loisir de l'Estrie au coût de 70 \$.

Adoptée

## PROCLAMATION DE LA SEMAINE NATIONALE DE LA SANTÉ MENTALE 2014

**Considérant que** la Semaine de la santé mentale se déroule **du 5 au 11 mai** et que le slogan « *Prendre une pause, ç'a du bon!* » vise à reconnaître l'importance de changer de rythme et de respecter ses limites afin d'éviter l'épuisement et de maintenir un bien-être psychologique;

**Considérant que** les actions favorisant la bonne santé mentale relèvent d'une responsabilité à la fois individuelle et collective, que cette dernière doit être partagée par tous les acteurs de la société, et que les municipalités ont un rôle important à jouer dans ce mouvement;

**Considérant que** le réseau québécois de l'Association canadienne pour la santé mentale pilote la Semaine de la santé mentale et la campagne annuelle qui en découle et encourage l'implication de tous les acteurs de la société québécoise;

**Considérant qu'** il est d'intérêt général que toutes les villes et municipalités du Québec soutiennent cette campagne :

- **en invitant les citoyennes et les citoyens à consulter les outils** promotionnels de la campagne;
- **en invitant les acteurs du milieu à organiser une activité;**
- en proclamant la Semaine nationale de la santé mentale lors d'un conseil municipal.

201404-071

**Par conséquent,** il est proposé par le conseiller Claude Dupont appuyé par le conseiller Claude Blain

QUE le maire, Pierre Therrien, proclame par la présente la semaine du 5 au 11 mai 2014 **Semaine de la santé mentale** dans la Municipalité de Saint-Adrien et invite tous les citoyens et citoyennes ainsi que toutes les entreprises, organisations et institutions à reconnaître l'importance « de la pause » pour prendre soin de sa santé mentale.

Adoptée

### VOIRIE

Dany Guillemette, employé en voirie, n'a rien de spécial à signaler concernant le réseau routier.

### ROUTE 257

201404-072

Il est proposé par le conseiller Claude St-Cyr appuyé par le conseiller Paul Chaperon

QUE la Municipalité de Saint-Adrien demande à Sylvain Laroche de préparer un montage vidéo démontrant l'état de la Route 257 au printemps en collaboration avec la Municipalité de Ham-Sud.

Adoptée

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

201404-073

Le conseiller Adrien Gagnon propose que la session soit close.

.....  
Maryse Ducharme,  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

.....  
Pierre Therrien, maire

*"Je, Pierre Therrien, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal".*

